

MOBILE PRODUKSJONSANLEGGSøknad om sertifisering Melding om flytting

Ved søknad iht. Administrative bestemmelser for Sertifiseringsvirksomheten - Vedlegg 2 fylles alle feltene ut.

Ved Melding om flytting er det kun nødvendig å fylle ut feltene markert med *.

*) Søknad / Flyttemelding gjelder
følgende produkter/standarder

* Bedriftens navn

* Avdeling / Prosjekt

Foretaksnummer Firmaattest vedlegges søknaden

* Adresse Gate/vei

produksjonssted / Postnr. Poststed

byggeplass / anlegg Telefon Fylke

Postadresse Gate/vei

Postnr. Poststed

* E-post for korrespondanse

Faktura: EHF evt. e-postadresse

* Fakturareferanse / Prosjekt

Hjemmeside www.

* Kontaktperson iht. Navn

de Adm. best. E-post

Telefon Stilling

Når er bedriften klar for sertifiseringsrevisjon?

* Reg.nr. (tildeles av Kontrollrådet ved søknad og fylles ut kun ved Flyttemelding)

Ved sin signatur forplikter avtalepartnerne seg til å følge Kontrollrådets gjeldende administrative bestemmelser for sertifiseringsvirksomheten og krav iht. aktuelle standarder/spesifikasjoner.

Dato

Sted

Underskrift søker (Daglig leder)

Dato

Sted

Underskrift Kontrollrådet

Søknad - veiledning

Vi ber bedriften sette seg godt inn i Kontrollrådets Administrative bestemmelser samt kravspesifikasjonene før søknadsskjemaet fylles ut. Selve søknadsprosessen er beskrevet i de administrative bestemmelsene.

Den enkelte bedrift må selv ta stilling til oppbyggingen av produksjonskontrollsystemet som kravspesifikasjonene setter krav om. Produksjonskontrollsystemet må være ferdig utarbeidet og iverksatt før vi foretar sertifiseringsrevisjon.

Vi gjør oppmerksom på at selv om kravspesifikasjonen ikke setter krav til reklamasjonsbehandling, vil dette uansett være et krav knyttet til sertifiseringen og således måtte være ivaretatt i systemet.

Forøvrig gjør vi oppmerksom på at søknadens førsteside skal signeres av bedriftens daglige leder. En slik signatur innebærer at bedriften forplikter seg til å følge og etterleve de regler og krav som stilles gjennom Kontrollrådets Administrative bestemmelser, og førstesiden vil fungere som en formell avtale mellom bedriften og Kontrollrådet.

Ved mottak av søknadsskjemaet, vil førstesiden signeres av Kontrollrådet og returneres søker som en forpliktelse også fra Kontrollrådets side til å legge de Administrative bestemmelsene til grunn for sin sertifisering og oppfølging.

Ved spørsmål vedrørende spesifikasjonene eller søknadsskjemaet, ta kontakt med oss slik at eventuelle uklarheter kan ryddes av veien før søknaden sendes.

Vi ber også om at tilstrekkelig dokumentasjon legges ved, da mangelfulle søknader vil forlenge behandlingstiden.

Ytterligere informasjon kan finnes på vår hjemmeside www.kontrollbetong.no

Melding om flytting - veiledning

Når et mobilt anlegg som er sertifisert av Kontrollrådet skal flyttes til et nytt produksjonssted eller et nytt prosjekt, uavhengig av type produksjon, skal dette meldes til Kontrollrådet ved at bedriften oversender en flyttemelding. Vi viser i den forbindelse til Vedlegg 2 i de Administrative bestemmelsene.

Det er viktig at alle punkt merket med * fylles ut og at nødvendig dokumentasjon legges ved.

Flyttemeldingen skal også dateres og signeres (se side 3).

Er bedriften pr. i dag tilsluttet Kontrollrådet? Ja Nei

Hvis, ja oppgi: Reg.nr. _____ Klasse(r) _____

Har bedriften tidligere vært tilsluttet Kontrollrådet Ja Nei

Hvis, ja oppgi: Reg.nr. _____ Klasse(r) _____ År avsluttet _____

Er eller har bedriften vært sertifisert av andre sertifiseringsorgan enn Kontrollrådet? Ja Nei

Hvis ja, angi

- sertifiseringsorganets navn _____
- sertifiseringsområde _____
- periode _____

Gjelder søknaden produkter som skal eksporteres? Ja Nei

Hvis ja, angi

- til hvilke land _____
- om det er undersøkt om importlandet har krav til nasjonale egenskaper Ja Nei

* Produksjonsutstyr _____

* Ansvarlig for oppstillingen / prosjektet

Navn _____
 Telefon _____
 Stilling _____

* Antatt varighet for oppstillingen / prosjektet

Fra dato _____ Til dato _____

Vedlegg til Søknad og Melding om flytting

Kravelement	Vedlegg nummer / dokumentnummer
Firmaattest (<i>kun ved søknad</i>)	
Produksjonskontrollsystem	
* Dokumentasjon på delmaterialer (<i>gjelder kun de standardene hvor dette kreves</i>)	
* Dokumentasjon av kompetanse for teknisk personell (<i>gjelder kun de standardene hvor dette kreves</i>)	
* Typeprøving og deklarererte verdier (<i>gjelder kun de standardene hvor dette kreves</i>): Hvis slik dokumentasjon er utarbeidet, ber vi om at også dette legges ved.	

Signeres ved Melding om flytting:

_____ Dato

_____ Sted

_____ Underskrift