

SØKNADSSKJEMA

Søknaden gjelder NS-EN ISO 14001 NS-EN ISO 9001 NS-EN ISO 45001

Bedriftens navn

Foretaksnr.

Firmaattest vedlegges søknaden

Besøksadresse

Gate/vei

Postnr.

Sted

Telefon

Fylke

Postadresse

Gate/vei

Postnr.

Sted

E-post for korrespondanse

Faktura: EHF evt. e-post

Fakturareferanse

Hjemmeside

www.

Kontaktperson iht.
adm. best.

Navn

E-post

Telefon

Stilling

Når er bedriften klar for avklaringsrevisjon?

Reg.nr. (tildeles ut av Kontrollrådet):

Ved sin signatur forplikter avtalepartnerne seg til å følge Kontrollrådets gjeldende administrative bestemmelser for sertifiseringsvirksomheten og krav iht. aktuelle standarder.

Dato

Sted

Underskrift søker (Daglig leder)

Dato

Sted

Underskrift Kontrollrådet

Veiledning

Vi ber bedriften sette seg godt inn i Kontrollrådets Administrative bestemmelser samt kravspesifikasjonene før søknadsskjemaet fylles ut. Selve søknadsprosessen er beskrevet i de administrative bestemmelsene.

Sertifiseringen gjennomføres i to trinn. Trinn 1 vil være en avklaringsrevisjon hvor Kontrollrådet vil sjekke om systemet er på plass samt gjøre seg kjent med bedriften og dens prosesser og miljøforhold. Når alle forhold som evt. avdekkes under avklaringsrevisjonen er rettet opp, gjennomføres trinn 2, som er sertifiseringsrevisjonen.

Den enkelte bedrift må selv ta stilling til oppbyggingen av et ledelsessystem iht. kravspesifikasjonene. Ledelsessystemet bør være ferdig utarbeidet og iverksatt før vi foretar avklaringsrevisjon.

Forøvrig gjør vi oppmerksom på at søknadens førsteside skal signeres av bedriftens daglige leder. En slik signatur innebærer at bedriften forplikter seg til å følge og etterleve de regler og krav som stilles gjennom Kontrollrådets Administrative bestemmelser, og førstesiden vil fungere som en formell avtale mellom bedriften og Kontrollrådet.

Ved mottak av søknadsskjemaet, vil førstesiden signeres av Kontrollrådet og returneres søker som en forpliktelse også fra Kontrollrådets side til å legge de Administrative bestemmelsene til grunn for sin sertifisering og oppfølging.

Ved spørsmål vedrørende spesifikasjonene eller søknadsskjemaet, ta kontakt med oss slik at eventuelle uklarheter kan ryddes av veien før søknaden sendes.

Ytterligere informasjon kan finnes på vår hjemmeside www.kontrollbetong.no .

Er bedriften tilsluttet Kontrollrådet innenfor andre produktgrupper? Ja Nei

Hvis ja, angi hvilke produktgrupper

.....

.....

Hvor mange ansatte er det i bedriften?

.....

.....

Har bedriften flere avdelinger som omfattes av søknaden? Ja Nei

Hvis ja, angi hvor mange avdelinger

.....

Er alle avdelingene i dag sertifisert av Kontrollrådet Ja Nei

Angi for hver avdeling

- navn på avdelingen
- antall ansatte

Disse opplysningene kan angis under Andre opplysninger eller i eget skriv.

Er eller har bedriften vært sertifisert av andre sertifiseringsorgan enn Kontrollrådet? Ja Nei

Hvis ja, angi

- sertifiseringsorganet navn
 - sertifiseringsområde
 - periode
-
-

Har bedriften hatt ekstern bistand til utvikling av ledelsessystem og kartlegging av krav? Ja Nei

Hvis ja, angi

- av hvem og om firmaet fortsatt er engasjert av bedriften.
-

Benytter bedriften underleverandører i deler av prosessen som skal omfattes av sertifiseringen? Ja Nei

Hvis ja, angi

- hvilke deler
 - navn på underleverandør
-
-

Andre opplysninger: