

MOBILE PRODUKSJONSANLEGG

Søknad om sertifisering Melding om flytting

Ved søknad iht. Administrative bestemmelser for Sertifiseringsvirksomheten - Vedlegg 2 fylles alle feltene ut.
Ved Melding om flytting er det kun nødvendig å fylle ut feltene markert med *.

*) Søknad / Flyttemelding gjelder
følgende produkter/standarder

* Bedriftens navn

* Avdeling / Prosjekt

Foretaksnummer Firmaattest vedlegges søknaden

* Adresse Gate/vei
produksjonssted / Postnr. Poststed
byggeplass / anlegg Telefon Fylke

Postadresse Gate/vei
Postnr. Poststed

* E-post for korrespondanse

Faktura: EHF evt. e-postadresse

* Fakturareferanse / Prosjekt

Hjemmeside www.

* Kontaktperson iht. Navn
de Adm. best. E-post
Telefon Stilling

Når er bedriften klar for sertifiseringsrevisjon?

* Reg.nr. (tildeles av Kontrollrådet ved søknad og fylles ut kun ved Flyttemelding)

Ved sin signatur forplikter avtalepartnerne seg til å følge Kontrollrådets gjeldende Administrative bestemmelser for sertifiseringsvirksomheten og krav iht. aktuelle standarder.

.....

Dato

Sted

Underskrift søker (Daglig leder)

.....

Dato

Sted

Underskrift Kontrollrådet

Søknad - veiledning

Vi ber bedriften sette seg godt inn i Kontrollrådets Administrative bestemmelser samt kravspesifikasjonene før søknadsskjemaet fylles ut. Selve søknadsprosessen er beskrevet i de administrative bestemmelsene.

Den enkelte bedrift må selv ta stilling til oppbyggingen av produksjonskontrollsystemet som kravspesifikasjonene setter krav om. Produksjonskontrollsystemet må være ferdig utarbeidet og iverksatt før vi foretar sertifiseringsrevisjon.

Vi gjør oppmerksom på at selv om kravspesifikasjonen ikke setter krav til reklamasjonsbehandling, vil dette uansett være et krav knyttet til sertifiseringen og således måtte være ivarettatt i systemet.

Forøvrig gjør vi oppmerksom på at søknadens førsteside skal signeres av bedriftens daglige leder. En slik signatur innebærer at bedriften forplikter seg til å følge og etterleve de regler og krav som stilles gjennom Kontrollrådets Administrative bestemmelser, og førstesiden vil fungere som en formell avtale mellom bedriften og Kontrollrådet.

Ved mottak av søknadsskjemaet, vil førstesiden signeres av Kontrollrådet og returneres søker som en forpliktelse også fra Kontrollrådets side til å legge de Administrative bestemmelsene til grunn for sin sertifisering og oppfølging.

Ved spørsmål vedrørende spesifikasjonene eller søknadsskjemaet, ta kontakt med oss slik at eventuelle uklarheter kan ryddes av veien før søknaden sendes.

Vi ber også om at tilstrekkelig dokumentasjon legges ved, da mangelfulle søknader vil forlenge behandlingstiden.

Ytterligere informasjon kan finnes på vår hjemmeside www.kontrollbetong.no

Melding om flytting - veiledning

Når et mobilt anlegg som er sertifisert av Kontrollrådet skal flyttes til et nytt produksjonssted eller et nytt prosjekt, uavhengig av type produksjon, skal dette meldes til Kontrollrådet ved at bedriften oversender en flyttemelding. Vi viser i den forbindelse til Vedlegg 2 i de Administrative bestemmelsene.

Det er viktig at alle punkt merket med * fylles ut og at nødvendig dokumentasjon legges ved.

Flyttemeldingen skal også dateres og signeres (se side 3).

- Er bedriften pr. i dag tilsluttet Kontrollrådet? Ja Nei
- Hvis, ja oppgi: Reg.nr. _____ Klasse(r) _____
- Har bedriften tidligere vært tilsluttet Kontrollrådet Ja Nei
- Hvis, ja oppgi: Reg.nr. _____ Klasse(r) _____ År avsluttet _____
- Er eller har bedriften vært sertifisert av andre sertifiseringsorgan enn Kontrollrådet? Ja Nei
- Hvis ja, angi
- sertifiseringsorganets navn _____
 - sertifiseringsområde _____
 - periode _____
- Gjelder søknaden produkter som skal eksporteres? Ja Nei
- Hvis ja, angi
- til hvilke land _____
 - om det er undersøkt om importlandet har krav til nasjonale egenskaper Ja Nei
- * Produksjonsutstyr _____

- * Ansvarlig for oppstillingen / prosjektet
- Navn _____
- Telefon _____
- Stilling _____
- * Antatt varighet for oppstillingen / prosjektet
- Fra dato _____ Til dato _____

Vedlegg til Søknad og Melding om flytting

Kravelement	Vedlegg nummer / dokumentnummer
Firmaattest (<i>kun ved søknad</i>)	
Produksjonskontrollsystem	
* Dokumentasjon på delmaterialer (<i>gjelder kun de standardene hvor dette kreves</i>)	
* Dokumentasjon av kompetanse for teknisk personell (<i>gjelder kun de standardene hvor dette kreves</i>)	
* Typeprøving og deklarererte verdier ,(<i>gjelder kun de standardene hvor dette kreves</i>): Hvis slik dokumentasjon er utarbeidet, ber vi om at også dette legges ved.	

Signeres ved Melding om flytting:

Dato _____

Sted _____

Underskrift _____